

Guia de Início Rápido

O Microsoft Visio 2013 parece diferente das versões anteriores, por isso criamos este guia para ajudar você a minimizar a curva de aprendizado.

Modelos atualizados

Os modelos ajudam você a iniciar o tipo de desenho desejado. Encontre-os na guia **Arquivo**. Os modelos mais populares são codificados em cores por categoria, e, se não encontrar o modelo desejado, você pode pesquisá-lo.

Personalize a aparência e o design

Forneça ao desenho uma aparência coordenada com temas e cores correspondentes. Encontre-os na guia **Design**.

Adicione comentários

Adicione comentários a uma forma ou responda a outros comentários. Clique em um indicador de comentário no desenho, ou use a guia **Revisão**.

Barra de Ferramentas de Acesso Rápido

Os comandos aqui são sempre visíveis. Clique com o botão direito do mouse em um comando da faixa de opções para adicioná-lo aqui.

Pesquisa de formas

Você não conseguiu encontrar uma forma? Clique em **Pesquisa** na janela **Formas**.

Formas especializadas

Os modelos vêm com estêncis, que são coleções de formas especializadas. Você pode adicionar mais estêncis para mais opções de forma.

Mostrar ou ocultar a faixa de opções

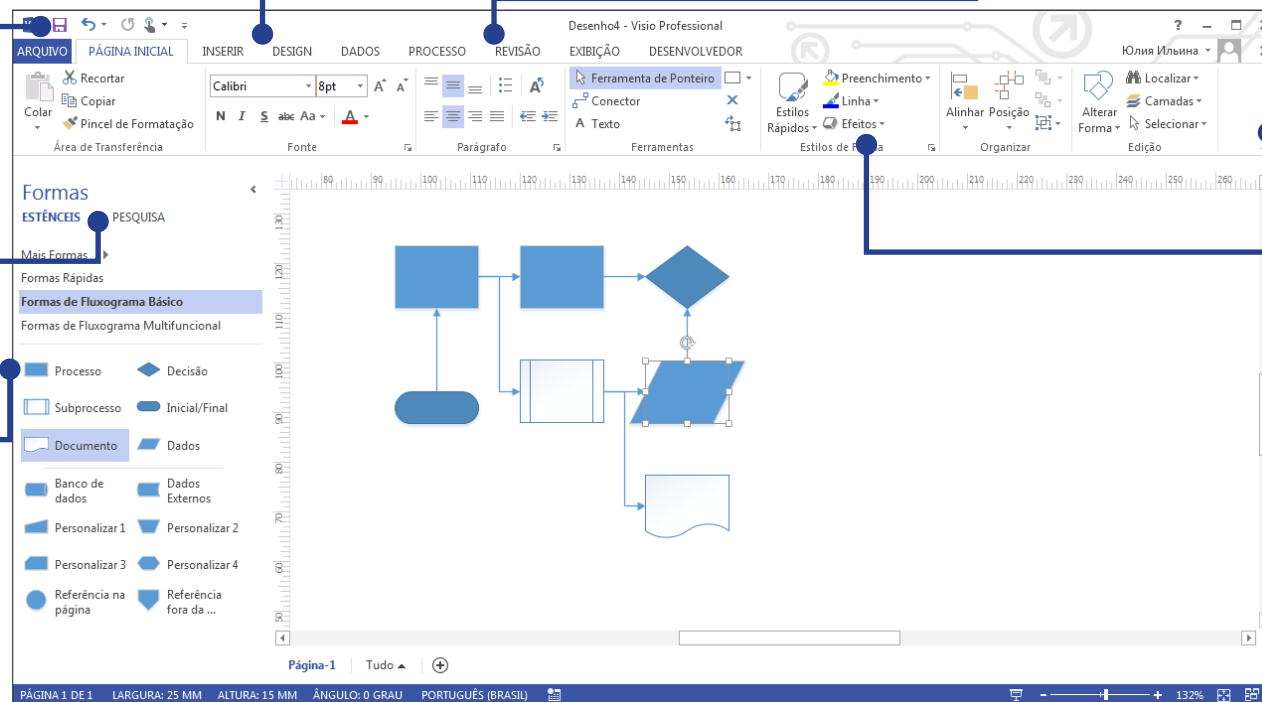
Clique em uma guia para abrir a faixa de opções, ou afixá-la para que fique sempre visível.

Efeitos de forma

Forneça efeitos às forma como sombras, gradientes ou rotações 3D.

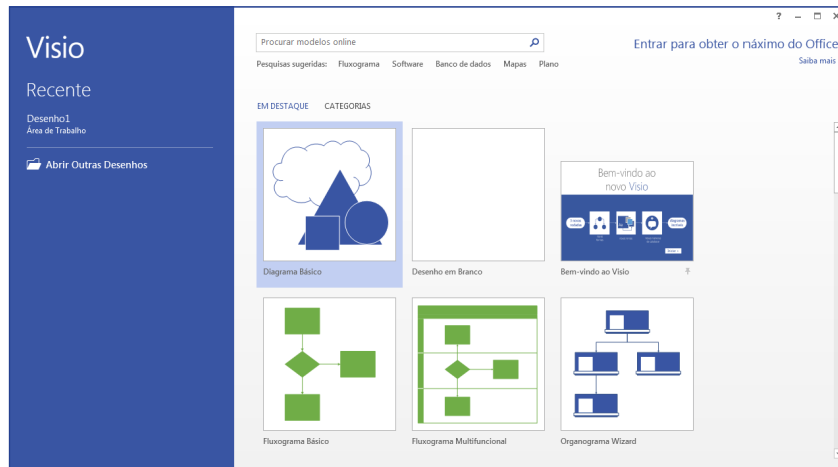
Use os controles sensíveis ao toque

Se você tiver um dispositivo sensível ao toque como um tablet, você pode revisar e editar o desenho com gestos de toque. Adicione e mova as formas, use o zoom e o gesto de pinçamento, adicione comentários e texto.



Ajuda inicial para o seu trabalho

O Visio vem com dezenas de modelos para você iniciar rapidamente em quase todo tipo de desenho, de organogramas até diagramas de rede, plantas baixa, diagramas de fiação, fluxos de trabalho e muito mais.



Cada modelo inclui formas relacionadas ao tipo de desenho das coleções especializadas com nome de estêncis. A janela **Formas**, ao lado do desenho, detém as mais populares estêncis e formas para o tipo de diagrama que você está fazendo.

Para começar, arraste as formas da janela **Formas** ao desenho.

Faça o desenho parecer profissional

Apenas alguns cliques podem fornecer ao desenho uma aparência profissional e atraente. Use um tema ao aplicar um conjunto coordenado de cores, ou personalize-o com uma das variantes de cor. Encontre galerias para ambos na guia **Design**.

Role o ponteiro sobre cada opção da galeria para obter uma visualização dinâmica de como ficaria a aparência do desenho.



Você também pode adicionar mais impacto visual às formas. O Visio agora permite a você fornecer os mesmos efeitos às formas – como preenchimento de cores, gradientes, sombras ou efeitos 3D – que você pode adicionar à arte nos outros programas do Office. Use o grupo **Estilos de Forma** na guia **Página Inicial**.



Você pode estar à procura do seguinte

Use a lista abaixo para encontrar alguns dos comandos e ferramentas mais comuns do Visio.

| Para... | Clique em... | E examine... |
|---|-----------------------|---|
| Criar ou abrir um desenho, salvar, imprimir ou compartilhar, refinar o funcionamento do Visio | Arquivo | Grupos Novo, Abrir, Salvar, Salvar como, Imprimir, Compartilhar, Exportar, e Opções. |
| Adicionar ou editar o texto, fornecer um estilo para uma forma, alinhar e organizar as formas | Página Inicial | Grupos Fonte, Parágrafo, Estilos de Forma, e Organizar. |
| Adicionar uma imagem, desenho CAD, caixa de texto, contêiner ou conector | Inserir | Grupos Ilustrações, Partes do Diagrama, e Texto. |
| Aplicar um esquema profissional de cores a um desenho, adicionar um plano de fundo | Design | Grupos Temas, Variantes e Planos de Fundo. |
| Verificar a ortografia, adicionar ou responder aos comentários | Revisão | Grupos Revisão de Texto e Comentários. |
| Ativar as linhas de grade e as guias, ativar a janela dos Dados da Forma | Exibição | Grupos Mostrar e Ajuda Visual. |

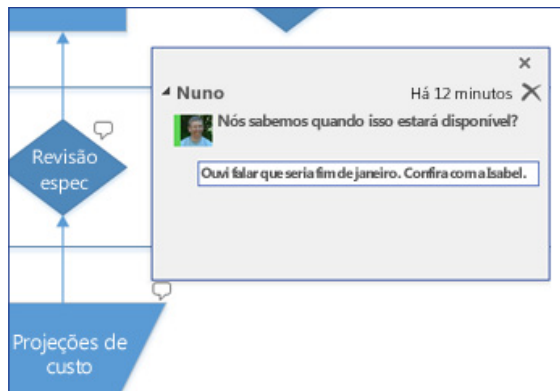
Trabalhe em um diagrama como uma equipe

Se o desenho for salvo no SharePoint, vários membros da equipe podem trabalhar nele ao mesmo tempo. Veja quem mais está trabalhando nas diferentes partes do diagrama e todos recebem notificações sobre o que outros estão alterando.

E se o desenho for compartilhado no SharePoint ou no Office 365, os outros podem visualizar e comentar através do navegador da Web, mesmo que eles não tenham o Visio instalado.

Compartilhe a entrada e os comentários nos comentários

O Visio agora aprimorou os comentários, permitindo que você adicione e responda aos comentários no Visio ou online usando os Serviços do Visio.

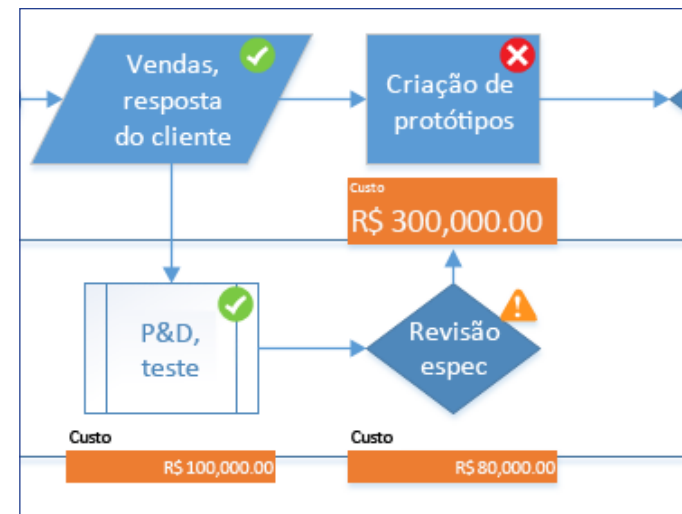


Você pode ver quando os comentadores estão online e, se você tiver o Lync 2013 instalado, estabelecer uma conversa de mensagens com eles no Visio.

Use o Visio para visualizar os dados

Conecte quaisquer formas no diagrama para que os dados em tempo real tornem os dados complexos mais fáceis de analisar e compreender. Você pode vincular às fontes comuns dos dados de negócios, tais como Excel, Access, SQL Server ou SharePoint, e você pode ter os dados da forma atualizados automaticamente sempre que os dados da fonte forem alterados.

Você pode fazer os dados instantaneamente compreensíveis com cores, ícones, símbolos e gráficos que estão anexados à forma.



Os gráficos também são atualizados automaticamente sempre que alterar os dados. Isso ajuda a identificar padrões nos dados em um relance.

Como trabalhar com pessoas que ainda não têm o Visio 2013

Aqui estão algumas coisas a não esquecer ao compartilhar ou trocar arquivos com pessoas que estão usando uma versão anterior do Visio.

| No Visio 2013 | O que acontece? | O que devo fazer? |
|---|---|--|
| Abre um documento criado no Visio 2010. | O arquivo é aberto no Modo de Compatibilidade, que desativa recursos do Visio 2013 que causariam problemas em versões anteriores. | Se você acha que o arquivo não será visto nas versões anteriores, salve-o como um desenho do Visio 2013. Ou, converta-o para o novo formato clicando em Arquivo > Informações > Converter . Se esse comando não estiver disponível, você não precisa converter o arquivo. |
| Salva o documento como um arquivo do Visio 2013. | Você não terá problemas de compatibilidade ao abrir ou salvar o arquivo. As pessoas com versões anteriores do Visio não serão capazes de abrir o arquivo, já que o formato do arquivo usado no Visio 2013 não é compatível com o Visio 2010 e versões anteriores. | Se as pessoas abrirão o desenho com uma versão anterior do Visio, salve-o com o tipo de arquivo anterior. Clique em Arquivo > Salvar como . Em seguida, escolha o local onde você deseja salvar e, na lista Salvar com o tipo , escolha o Desenho do Visio 2003-2010 . |
| Salva o documento como um arquivo do Visio 2010. | Ao salvar o desenho em um formato anterior, o Verificador de Compatibilidade aparece e mostra uma lista de possíveis problemas. Isso geralmente se refere aos recursos do Visio 2013 no desenho que não estão lá ou não funcionarão em versões anteriores. | O Verificador de Compatibilidade explica quais alterações serão feitas ao desenho, quando ele é salvo no formato anterior de arquivo. Cancele o "Salvar como" se você não deseja fazer essas alterações. Caso contrário, o Visio 2013 faz automaticamente as alterações e você visualiza o desenho revisto quando for salvo. |